|  |  |
| --- | --- |
| **Titre du projet :** |  |
| **Acronyme :** |  |
| **Durée (1 à 3 ans)** |  |
| **Montant total demandé** | € |
| **Domaine(s) concerné(s)** | ☐  **Apprentissages fondamentaux : langage, français**  ☐  **Apprentissages fondamentaux : mathématiques**  ☐  **Processus et compétences en jeu dans les apprentissages**  ☐  **Réduction des inégalités scolaires**  ☐  **Autre (précisez)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Nom Prénom courriel  chef.fe de projet** |  |
| **Laboratoire chef.fe de projet** |  |
| **Votre projet est-il lié au projet de suivi de cohorte de l’action 4 de PEGASE ?** |  |

**Résumé du projet (maxi 1000 caractères espaces compris) :**

**Autres chercheurs impliqués**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOM PRENOM** | **LABORATOIRE** | **Courriel** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Des collaborateurs issus du terrain scolaire sont-ils identifiés pour faire partie de l’équipe-projet ?**

**OUI NON**

**SI OUI : indiquez ci-dessous les collaborateurs qui participeront à l’équipe-projet de co-construction de ressources**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NOM PRENOM** | **Si enseignant, niveau de classe**  **Si autre, préciser (Conseiller pédagogique ; corps d’inspection, formateur, autre)** | **ETABLISSEMENT (Nom, commune département)**  **Précisez si l’établissement fait partie d’un territoire EDUCLAB** | **Courriel** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**SI NON :**

**Quelle est votre demande au niveau des collaborateurs issus du terrain scolaire, à inclure dans l’équipe-projet de co-construction de ressources :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **OUI (précisez combien, le niveau scolaire et/ou le profil recherché, si besoin)** | **NON (cochez la case)** |
| **Enseignants en poste** |  |  |
| **Conseillers pédagogiques** |  |  |
| **Corps d’inspection** |  |  |
| **Formateurs** |  |  |
| **Autres (précisez)** |  |  |

**Quelle est votre demande au niveau de l’implémentation géographique de ces collaborateurs :**

**⬜ Aucune importance**

**De préférence dans le département de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**De préférence sur le territoire de l’EducLab suivant \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Autre précision géographique\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Description du projet   
(maximum 6 pages - arial 11 – interligne 1,5)**

**Situation générale et problématique**

**Argumentation scientifique du projet**

**Objectifs et hypothèses**

Rappel de l’objectif principal de l’AAP : aboutir *in fine* à la production de ressources pour l’enseignement, fondées sur des données issues de la recherche, ajustées à la pratique d’enseignement grâce aux échanges répétés avec le terrain scolaire et dont l’efficacité aura été démontrée par une ou des études incluses dans le projet.

**Description du projet (méthode, planification)**

Dans cette partie doivent apparaitre clairement

* les protocoles et démarches de collaboration avec l’équipe de terrain, les objectifs de cette collaboration (temps de co-élaboration des ressources ; prétests des ressources,…)
* les protocoles et démarches des études mises en œuvre pour tester l’efficacité des ressources produites.

**Description des ressources à produire**

Cette partie devra exposer la nature exacte des ressources visées (matériel pédagogique, applis ou logiciels, mallettes clé en main, modèles de séquences d’enseignement, modules de formation pour les enseignants, etc.) ainsi que leurs modalités de diffusion prévues.

**Planning prévisionnel général**

Le planning fera apparaitre, pour chaque année, les étapes clés du projet et les livrables associés. Si le projet est destiné à intégrer la cohorte de l’action 4, cela doit apparaitre dans le planning présenté, même si cela dépasse le temps du projet financé.

**Budget prévisionnel**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fonctionnement/ Investissement** | **Montant demandé** | **Descriptif succinct** | **Année de dépense prévue[[1]](#footnote-1)** |
| Equipement |  |  |  |
| Petit matériel, consommables |  |  |  |
| Frais de mission co-construction (réunions) |  |  |  |
| Frais de mission expérimentation en classe |  |  |  |
| Frais de mission communication scientifique |  |  |  |
| Prestations de service |  |  |  |
| Indemnités de Stages (560€/mois) |  |  |  |
| Autres |  |  |  |
| **TOTAL DEMANDE** **Fonctionnement/ Investissement** |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ressources humaines** | **Montant demandé** | **Descriptif succinct : nbre de mois, rôle dans le projet** | **Année de dépense prévue** |
| Vacations aux collaborateurs terrain |  |  |  |
| Post-doc / IR |  |  |  |
| IE / technicien |  |  |  |
| **TOTAL DEMANDE** **Ressources humaines** |  |  |  |

Rappel des coûts RH approximatifs (coûts chargés sans SFT ni remboursement transport) et minimal (échelon 1 soit « sans expérience ») :

1 H vacation pour un collaborateur terrain = 53€

1 mois de post-doctorat = à partir de 3350 € (échelon 1)

1 mois IR = à partir de 2871€ (ou 3159 si contrat <12mois) (échelon 1)

1 mois Technicien catégorie B = à partir de 2264 € (ou 2490 si contrat <12mois) (échelon 1)

IMPORTANT : Vos demandes en ressources humaines engendreront forcément une implication de votre laboratoire (gestion des dossiers de recrutement, bureau pour la personne recrutée etc.). Il est donc important que votre laboratoire soit informé de votre projet au moment de son dépôt, et qu'il accepte et anticipe ses conséquences au niveau RH. Si votre laboratoire ne fournit pas l’équipement informatique des personnes que vous souhaitez recruter, pensez à prévoir cet équipement dans votre budget.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Autres financements déjà obtenus hors Pégase** | **Montant obtenu** | **Descriptif succinct** |
|  |  |  |

**Bibliographie**

**Annexes**

**CV court du chercheur porteur de projet**

**CV court des chercheurs partenaires**

1. Les projets débutant en septembre 2022, précisez si la dépense est prévue pour 2022 (entre sept et décembre), 2023 (janvier-décembre), 2024 ou 2025. [↑](#footnote-ref-1)